



ROMÂNIA
MINISTERUL SĂNĂTĂȚII

DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ JUDEȚEANĂ VASLUI

☎ Telefon 0235 / 312455 ☎ Fax 0235 / 317351

Strada Republicii , Bl. 367, sc.E & F, VASLUI,

e-mail: secretariat@dspvs.ro

Nr. 15516/ 29.07.2025

ANUNȚ

Direcția de Sănătate Publică Județeană Vaslui, cu sediul în Vaslui, str.Republicii nr.367, organizează în perioada 01.08.2025-05.09.2025, concurs de recrutare, conform H.G. nr.1336/2022 *pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice*, cu modificările și completările ulterioare, pentru **1 post - funcție contractuală de execuție vacantă de Asistent medical generalist cu PL pe perioadă nedeterminată, cu normă întreagă de 8 ore/zi; 40 de ore/săptămână, în cadrul Compartimentului Evaluare factori de risc din mediul de viață și muncă.**

Dosarul de concurs va conține următoarele documente:

- (1) a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la [anexa nr. 2](#);
 - b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
 - c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
 - d) copiile tuturor documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică (inclusiv inclusiv copia certificatului de membru OAMGMAMR filiala Vaslui, vizat pe anul în curs și adeverința de participare la concurs eliberată de OAMGMAMR filiala Vaslui);
 - e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
 - f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
 - g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
 - h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la [art. 1](#) alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea [Legii nr. 76/2008](#) privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
 - i) curriculum vitae, model comun european.
- (2) Modelul orientativ al adeverinței menționate la alin. (1) lit. e) este prevăzut în [anexa nr. 3](#).
- (3) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu

dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

(4) Copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) lit. b) - e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap prevăzut la alin. (3) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

(5) Documentul prevăzut la alin. (1) lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la alin. (1) lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice. În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, potrivit legii.

(6) Documentul prevăzut la alin. (1) lit. h) poate fi solicitat și de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, cu acordul persoanei verificate, potrivit legii.

(7) În funcție de decizia conducătorului autorității sau instituției publice, dosarele de concurs se depun la compartimentul resurse umane sau, după caz, la compartimentul care asigură organizarea și desfășurarea concursului sau pot fi transmise de candidați prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale autorităților sau instituțiilor publice înăuntrul termenului prevăzut la [art. 34](#).

(8) În situația în care candidații transmit dosarele de concurs prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale instituțiilor sau autorităților publice, candidații primesc codul unic de identificare la o adresă de e-mail comunicată de către aceștia și au obligația de a se prezenta la secretarul comisiei de concurs cu documentele prevăzute la alin. (1) lit. b) - e) în original, pentru certificarea acestora, pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării probei scrise/practice, după caz, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de angajare.

(9) Transmiterea documentelor prin poșta electronică sau prin platformele informatice ale autorităților sau instituțiilor publice se realizează în format .pdf cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă.

(10) Nerespectarea prevederilor alin. (7) și (9), după caz, conduce la respingerea candidatului.

(11) Prin raportare la nevoile individuale, candidatul cu dizabilități poate înainta comisiei de concurs, în termenul prevăzut la [art. 34](#), propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilității probelor de concurs.

Condiții de participare:

În vederea înscrierii la concurs, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale și condiții specifice:

Condiții generale:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile [Legii nr. 53/2003](#) - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la [art. 1](#) alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea [Legii nr. 76/2008](#) privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la [art. 35](#) alin. (1) lit. h).

Condiții specifice :

- diplomă de școală sanitară postliceală sau echivalentă sau diplomă de studii postliceale prin echivalare conform H.G.nr.797/1997;
- specialitatea: generalist;
- 6 luni vechime în specialitate;
- cunoștințe operare calculator- nivel mediu (Utilizarea computerului; Instrumente online; Editare text; Calcul tabelar).

Bibliografia pentru concursul de ocupare a postului vacant de asistent medical generalist cu PL:

1. **ORDIN M.S. nr. 6.161/2024** privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a direcțiilor de sănătate publică județene și a municipiului București.
2. **ORDIN M.S. Nr. 976/1998** pentru aprobarea Normelor de igienă privind producția, prelucrarea, depozitarea, păstrarea, transportul și desfacerea alimentelor, cu modificările și completările ulterioare.
3. **Metodologia 4.1.2.7.** - Rolul-alimentului-in-izbucnirile-de-toxiinfecții-alimentare-din-Romania.
4. **ORDIN M.S. Nr. 119/2014** pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației, cu modificările și completările ulterioare.
5. **LEGEA Nr. 96/2024** pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 7/2023 privind calitatea apei destinate consumului uman, cu modificările și completările ulterioare.
6. **Ordonanța 7 din 2023** privind calitatea apei destinate consumului uman, cu modificările și completările ulterioare.
7. **H.G. 971 din 2023** pentru aprobarea Normelor de supraveghere, monitorizare și inspecție sanitară a calității apei potabile.
8. **Legea 102 din 2014** privind cimitirele, crematoriile umane și serviciile funerare, cu modificările și completările ulterioare.
9. **H.G. 741 din 2016** pentru aprobarea Normelor tehnice și sanitare privind serviciile funerare, înhumarea, incinerarea, transportul, deshumarea și reînhumarea cadavrelor umane, cimitirele, crematoriile umane.
10. **ORDIN nr. 1.456/2020** pentru aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor, cu modificările și completările ulterioare.
11. **Ordin pentru modificarea Ordinului ministrului sănătății nr. 541/2025** pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarilor și a principiilor care

stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți în unitățile de învățământ preuniversitar.

12. **Ordinul M.S. 1226 din 2012** pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale, cu modificările și completările ulterioare.
13. **Ordinul M.S. 1648/2024** privind aprobarea Normelor de igienă pentru saloanele de înfrumusețare și saloanele de tatuaj, piercing și implantare dermală, cu modificările și completările ulterioare.

Notă: Se vor avea în vedere toate republicările și modificările actelor normative din bibliografia de concurs.

Concursul se va desfășura la sediul D.S.P.J. Vaslui din str. Republicii nr.367, conform următorului calendar:

Depunerea dosarelor se face în perioada 01.08.2025-14.08.2025, de luni până joi, între orele 09.00-16.00, iar vineri, între orele 09.00-13.00, la secretarul comisiei de concurs, Țirdea Camelia-Otilia, consilier superior în cadrul Compartimentului R.U.N.O.S. al D.S.P. Vaslui, str. Republicii, bl.367, sc. E&F, Vaslui, telefon: 0235312455, fax: 0235317351, e-mail: tirdea.camelia@dspvs.ro.

Selecția dosarelor : în perioada 18.08.2025 – 19.08.2025;

Afișarea rezultatelor selecției dosarelor : 19.08.2025, până la ora 16.00;

Depunere contestații selecție dosare: 20.08.2025, până la ora 16.00;

Afișare rezultate soluționare contestații selecție dosare: 21.08.2025, până la ora 16.00;

Proba suplimentară de testare a cunoștințelor de operare PC : 26.08.2025, ora 09.00.

Depunere contestații, soluționare contestații proba suplimentară de testare a cunoștințelor de operare PC: 27.08.2025, până la ora 13.00;

Proba scrisă : 28.08.2025, ora 10.00;

Afișarea rezultatelor la proba scrisă: 28.08.2025, până la ora 16.00;

Depunerea contestațiilor la proba scrisă: 29.08.2025, până la ora 13.00;

Afișare rezultate soluționare contestații proba scrisă: 01.09.2025, până la ora 16.00;

Proba interviu: 02.09.2025, ora 10.00;

Afișare rezultate interviu: 02.09.2025, până la ora 16.00;

Depunere contestații la proba interviu: 03.09.2025, până la ora 16.00;

Afișare rezultate soluționare contestații proba interviu: 04.09.2025, până la ora 16.00;

Afișare rezultate finale: 05.09.2025, până la ora 13.00.

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor de înscriere, proba scrisă, proba practică, candidații nemulțumiți pot depune contestație la secretariatul comisiei de concurs, în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise, probei practice, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comunicarea rezultatelor soluționării contestațiilor se face în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

Comunicarea rezultatelor fiecărei etape din concurs se va face prin afișare la sediul instituției din Vaslui, str. Republicii nr.367 și pe pagina de internet, la adresa : www.dspvs.ro.

**DIRECTOR EXECUTIV
VLADA MIHAELA**